申込の手順①

①PC、スマートフォンを準備



★**申込期間：令和8年11月27日（金）～令和8年12月13日（日）**
★申込は「harutaka」を利用します。
急なメンテナンス等により、申し込みの受付期間中に停止する場合は市公式ホームページにて公表します。**受付期間内に正常に受信できなかった申込みは受付ができません。**あらかじめ余裕をもってお申込みください。
★通信環境によるトラブルについては一切責任を負いません。また、手続等のために発生した通信料金等は受験者負担となります。

②市ホームページにある申込ＵＲＬから利用登録＆利用規約にチェック



市ホームページにある申込ＵＲＬをクリックし、利用登録のため

・氏名（漢字）
・メールアドレス
・電話番号

の３項目を入力し、
利用規約に☑してください。

③登録完了＆案内メールから採用試験への申込開始



★利用登録をすると、
登録したメールアドレスに
案内メール（登録完了メール）が届きます。
メール本文にある**認証ＵＲＬ**にアクセスすると、
採用試験への申し込みを始めることができます。

★ドメインの指定受信をしている場合は
［@harutaka.jp］
［@city.shiojiri.lg.jp］
を受信できるようにしてください。

次のページへ

申込の手順②

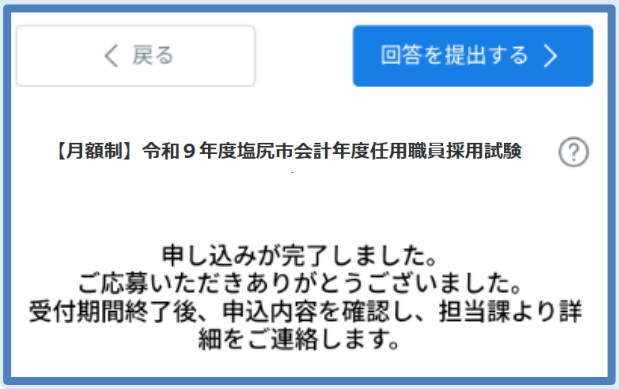
④設問に沿って応募者情報を入力



設問に沿って応募者の基本情報を入力してください。

※この応募者の基本情報は、履歴書に代わる情報となるため、間違いのないように正しく入力してください。

⑤回答内容を確認し、提出すれば申込完了



★申込内容に不備がある場合は、本市からメールにてご連絡させていただく場合がございます。

「回答を提出する」を押すと申込完了となります。
完了後の変更はできませんので、ご注意ください。

＜申込期間＞
令和8年11月27日から令和8年12月13日 まで

■ 塩尻市 総務人事課 職員係
電話番号：0263-52-0604（直通）
メール：shokuin@city.shiojiri.lg.jp

＜harutaka（システム）に関すること＞
ヘルプページ：
https://harutaka.jp/faq/candidate
harutakaコールセンター：
03-6630-5339（受付時間 9:00～18:00）