

<記載例>

還付の場合

※裏面も参照

塩尻市市民交流センター使用変更・取消申請書  
塩尻市市民交流センター使用料還付申請書

令和 〇 年 〇〇 月 〇〇

センターの使用について、使用の変更・取消し  
使用料の還付を次のとおり申請します。

【提出先】 塩尻市市民交流センター 2階総合受付

|                           |                                       |                               |               |        |  |  |  |
|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|---------------|--------|--|--|--|
| 申請者                       | 団 体 名                                 | 〇〇〇〇 株式会社                     |               |        |  |  |  |
|                           | 住 所 または I D                           | ID番号(ID登録がある方のみ) または 住所       |               |        |  |  |  |
|                           | 氏 名                                   | 塩尻 花子                         |               |        |  |  |  |
|                           | 電 話 番 号                               | 0263 ( 〇〇 ) 〇〇〇〇              |               |        |  |  |  |
| 許可済                       | 日 時                                   | 時 間                           |               | 場 所    |  |  |  |
|                           | 令和 〇 年 〇 月 〇 日 ( 〇 )                  | 午前・午後・夜間                      |               | 多目的ホール |  |  |  |
|                           | 令和 年 月 日 ( )                          | 午前・午後・夜間                      |               |        |  |  |  |
|                           | 令和 年 月 日 ( )                          | 午前・午後・夜間                      |               |        |  |  |  |
|                           | 令和 年 月 日 ( )                          | 午前・午後・夜間                      |               |        |  |  |  |
| 変更                        | 令和 年 月 日 ( )                          | 午前・午後・夜間                      |               |        |  |  |  |
|                           | 令和 年 月 日 ( )                          | 午前・午後・夜間                      |               |        |  |  |  |
| 変更または取消しの理由               |                                       | 会議が延期となったため                   |               |        |  |  |  |
| 還 付 決 定 額<br>(こちらは記入不要です) |                                       |                               |               |        |  |  |  |
| 振込先                       | 氏 名 または 団体名                           | 住 所 (振込通知が送付されます)             |               |        |  |  |  |
|                           | 〇〇〇〇 株式会社                             | 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇<br>塩尻市大門一番町12番2号 |               |        |  |  |  |
|                           | 金 融 機 関 名                             | 種 類                           | 口 座 番 号       |        |  |  |  |
|                           | 〇〇 銀行 〇〇 本店 〇〇 支店 〇〇 本所<br>金庫 信用組合 農協 | 普・当                           | 1 2 3 4 5 6 7 |        |  |  |  |
| 口 座 名 義                   |                                       | (フリガナ) シオジリ タロウ<br>塩尻 太郎      |               |        |  |  |  |

【振込先口座の名義が申請者本人ではない場合】

受領に関する一切の権限を上記振込先名義人に委任します。

必ずご提出ください

申請者と振込先の名義が異なる場合は  
こちらにご記名と押印をお願いします

〇〇〇〇株式会社

〇  
〇  
株

添付書類

①「塩尻市市民交流センター使用許可書」 ②「領収書」または「レシート」

※変更や還付を伴わない取消については、②の添付は不要です。

【事務局処理欄】 上記の内容について、相違ない事を確認しました。

令和 年 月 日 市民交流センター

印

# 使用料の還付方法について

塩尻市市民交流センター

本予約後にキャンセルされる場合、ご利用日5日前（水曜日の場合はその前日）までにお手続きしていただきますと、使用料の還付ができます。還付方法は次のとおりです。

## 1 お手続きに必要なもの

- ① 塩尻市市民交流センター使用許可証（ピンク色の用紙）
- ② 使用料をお支払いされた際の領収書またはレシート
- ③ 塩尻市市民交流センター使用料還付申請書  
※市民交流センター2階総合受付にございます。  
えんぱーくのホームページからダウンロードもできます。
- ④ 還付先の振込先（金融機関名・支店名・口座番号等）がわかるもの
- ⑤ 振込先口座の名義が申請者本人でない場合は、朱肉を使用する印鑑

## 2 還付の流れ

上記をご用意のうえ、塩尻市市民交流センター2階へ申請してください。ご申請いただいた口座への振り込みにより還付いたします。振り込みまでには、おおよそ1ヶ月ほどかかりますので、予めご了承ください。

※現金による還付はできません。

※郵送での申請も可能です。【ご利用日5日前（水曜日の場合はその前日）必着】

### お問い合わせ

〒399-0736

塩尻市大門一番町12番2号

塩尻市市民交流センター（えんぱーく） 2階総合受付（電話 0263-53-3350）

平日9:00～19:00、土日祝9:00～17:00（水曜日休館）