

塩尻市市民交流センター使用変更・取消申請書
塩尻市市民交流センター使用料還付申請書

(あて先)塩尻市長 令和 年 月 日

塩尻市市民交流センターの使用について、使用の変更・取消し、使用料の還付を次のとおり申請します。

【提出先】 塩尻市市民交流センター2階総合受付

申請者	団体名						
	住所またはID						
	氏名						
	電話番号	()					
許可済	日時	時間	場所				
	令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間					
	令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間					
	令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間					
	令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間					
変更	令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間					
	令和 年 月 日 ()	午前・午後・夜間					
変更または取消しの理由							
還付決定額 (こちらは記入不要です)							
振込先	氏名または団体名	住所(振込通知が送付されます)					
		〒 -					
	金融機関名	種類	口座番号				
	銀行 金庫 信用組合 農協	本店 支店 本所	普・当				
	口座名義	(フリガナ)					

【振込先口座の名義が申請者本人ではない場合】

受領に関する一切の権限を上記振込先名義人に委任します。 印

<添付書類>

①「塩尻市市民交流センター使用許可書」 ②「領収書」または「レシート」

※変更や還付を伴わない取消については、②の添付は不要です。

【事務局処理欄】

上記の内容について、相違ない事を確認しました。

令和 年 月 日 市民交流センター 印