

配置技術者等の実績

管理技術者

平成 2 9 年度以降の受託実績の業務に携わった実績 ※ 1		
1	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
2	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
3	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
4	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
5	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日

主任担当者

平成 2 9 年度以降の受託実績の業務に携わった実績 ※ 1		
1	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
2	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
3	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
4	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
5	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日

(記入内容等)

- ・ 募集要領第 9 の 1 (1) の業務実績審査及び配置技術者審査のため、募集要領第 8 の 4 (3) に記載の実績を記入してください。
- ・ 実績を証明できる契約書の写し、業務計画書等の資料を添付し、該当箇所が分かるようにマーキングをしてください。

※ 1 平成 29 年度以降の受託実績の業務は、学校適正規模・適正配置等の学校に係る業務を除く業務とします。ただし、当該業務に、学校適正規模・適正配置等の学校に係る業務を含む場合（例：公共施設再配置計画の対象施設に学校を含んでいる場合など。）は、実績として認めるものとします。

管理技術者

平成 2 9 年度以降の受託実績の業務のうち、学校適正規模・適正配置等の学校に係る業務に携わった実績 ※ 2		
1	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
2	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
3	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
4	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
5	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日

主任担当者

平成 2 9 年度以降の受託実績の業務のうち、学校適正規模・適正配置等の学校に係る業務に携わった実績 ※ 2		
1	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
2	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
3	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
4	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日
5	1 発注者	
	2 業務名	
	3 業務期間	年 月 日～ 年 月 日

(記入内容等)

- ・募集要領第9の1(1)の業務実績審査及び配置技術者審査のため、学校適正規模・適正配置等の学校に係る業務の実績を記入して下さい。
- ・実績を証明できる契約書の写し、業務計画書等の資料を添付し、該当箇所が分かるようにマーキングをしてください。
- ・学校適正規模・適正配置等の学校に係る業務は、施設総量マネジメント、あり方・方針検討、運営状況の分析等のソフト面の業務内容を含むものとし、ただ単に老朽度調査、保全計画等のハード面の計画のみを策定するものは除きます。
- ・前表「平成29年度以降の受託実績の業務に携わった実績」と重複可となります。（前表に学校適正規模・適正配置等の業務実績を記入した場合でも、本表に同業務の実績を記入することが可能です。）

※2 平成29年度以降の受託実績のうち、学校適正規模・適正配置等の学校に係る業務について、この業務が公共施設再配置計画等の業務に含まれる場合（例：公共施設再配置計画の対象施設に学校を含んでいる場合など。）は、公共施設再配置計画等の業務を実績として認めるものとします。なお、この場合においては、※1及び※2の実績として、当該業務（公共施設再配置計画等の業務）の重複を認めるものとします。