

提出用

令和 年度

種類別明細書(増加資産・全資産用)

※ 所有者コード

所有者氏名	枚のうち
	枚目

行 番 号	※ 資産の 種類	※ 資産コード	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			(イ) 取 得 価 額				耐 用 年 数	※(ロ) 減 価 残 存 率	※(ハ) 価 額				※ 課 税 標 準 の 特 例		※ 課 税 標 準 額				増 加 事 由	摘 要			
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円			十 億	百 万	千	円	率	コード	十 億	百 万	千	円					
01													0.												1・2 3・4			
02													0.													1・2 3・4		
03													0.													1・2 3・4		
04													0.													1・2 3・4		
05													0.													1・2 3・4		
06													0.													1・2 3・4		
07													0.													1・2 3・4		
08													0.													1・2 3・4		
09													0.													1・2 3・4		
10													0.													1・2 3・4		
11													0.													1・2 3・4		
12													0.													1・2 3・4		
13													0.													1・2 3・4		
14													0.													1・2 3・4		
15													0.													1・2 3・4		
				小 計																								

(資産の種類欄には、下記の区分番号を記入してください。)

番号	種類区分	番号	種類区分
1	構 築 物	4	航 空 機
2	機 械 及 び 装 置	5	車 両 及 び 運 搬 具
3	船 舶	6	工 具、器 具 及 び 備 品

注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。