| 証明日 | 西暦 | | 年 | 月 | 日 |
|--------|----|---|---|---|---|
| 事業所名 | | | | | |
| 代表者名 | | | | | |
| 所在地 | | | | | |
| 電話番号 | | _ | | _ | |
| 担当者名 | | | | | |
| 記載者連絡第 | t | _ | | _ | |

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

| _ | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------------|------------|---------------------------------------|---------|-------|--------|------|----------------|-------------------|--------|--------------|--------|-------|-----|
| No. | 項目 | | | | | | 記 | 載欄 | | | | | | |
| | | □ 農業·林業 | □ 漁業 | | 鉱業・採る | 二業・砂利抗 | 采取業 | □ 建設業 | □ 製造業 | | □ 電気 | ā∙ガス·≸ | 快給・7 | k道業 |
| | 业 活 | □ 情報通信業 | □ 情報通信業 □ 運輸業·郵便業 □ 卸売業·小売業 □ 金融業·保険業 | | | | | | | | □ 不動産業・物品賃貸業 | | | |
| 1 | 業種 | □ 学術研究·専門· | 技術サービス | | 宿泊業・1 | 飲食サート | ごス業 | □ 生活関連+ | ナービス業・娯 | 楽業 | | 医療•福 | 祉 | |
| | | □ 教育·学習支援業 | □複台 | ・サービス事 | 業 🗆 | 公務 | | □ その他(| | | | |) | |
| | フリガナ | | | | | (果・小売業 | | | | | | | | |
| 2 | 本人氏名 | | | | | | | | 4年日 | В | | 在 | В | В |
| | | | | 期間 | | l | | | | | | | | |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | □無期□有期 | (無期の場合 | おは雇用開始日 | 日のみ) | | 年 | 月 | 日 ~ | 年 | 月 | E | 1 | |
| 4 本人 | 本人就労先事業所 | 名称 | | | | | | | | | | | | |
| | 本 八 姚刀儿争未闭 | 住所 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 雇用の形態 | □ 正社員 □ | パート・アルバ | 「イト 口 | 派遣社員 | [□ 契約 | 的社員 | □ 会計年度係 | £用職員 □ | 非常勤・闘 | a 時職員 | □ 役 | 員 | |
| | 准用の形態 | □ 自営業主 □ | 自営業専従者 | f 🗆 | 家族従業 | 者 口 | 内職 | □ 業務委託 | □ ₹σ. | 他(| | | |) |
| | | 月 火 水 木 | 金土日 | 祝日 | 4 | iti . | 3.88 | n+ F | В | () (5) | | _ | ۸, | |
| | | | | | | | 刊 | 時 | 訂 | 分(うち | 休憩時間 | ij | 分) | |
| | 就労時間 | 一月当たりの就会 | 5日数 月 | 間 | | 日 - | ·週当力 | こりの就労日 | 数 週間 | | 日 | | | |
| | (固定就労の場合) | 平日 | 時 | 分 | ~ | | 時 | 分 | うち休憩時間 | | 分) | | | |
| 6 | | 土曜 | 時 | 分 | ~ | | | | | | | | | |
| 0 | | 日祝 | 時 | 分 | ~ | | | | | | | | | |
| | | 合計時間 | □月間 | □週間 | | B | | | | | | | | |
| | 就労時間 | 就労日数 | 口月間 | □週間 | | | | 7, | ()) | | /3/ | | | |
| | (変則就労の場合) | 主な就労時間帯 | | | | | | | | | | | | |
| | | ・シフト時間帯 | 時 | | 分 ~ | | 時 | 分 | うち休憩時間 | | 分) | | | |
| 7 | 就労実績 | 年月 | 年 | 月 | 年月 | | 年 | 月 | 年月 | | 年 | F | | |
| ′ | ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む | 日/月 | 民 | 間/月 | | 日/月 | | 時間/ | 月 | 日/月 | | 時間 | /月 | |
| 8 | 産前·産後休業の取得 | □ 取得予定 □ | 取得中 | | | | | | | | | | | |
| ° | ※取得予定を含む | 期間 | 年 | 月 | 日 | | ~ | | 年 | 月 | 日 | | | |
| | 育児休業の取得 | □ 取得予定 □ | 取得中 🗆 | 取得済み | | | | | | | | | | |
| 9 | ※取得予定を含む | 期間 | 年月 | 日 | ~ | 年 | | 月日 | | | | | | |
| 40 | 産休・育休以外の休業の | □ 取得予定 □ | 取得中 🗆 | 取得済み | 理由 | □介記 | 護休業 | □ 病休 | □ その | D他(| | | |) |
| 10 | 取得 | 期間 | 年 月 | 日 | ~ | 年 | | 月日 | | | | | | |
| 11 | 復職(予定)年月日 | □ 復職予定 □ | 復職済み | | 年 | 月 | | 日 | | | | | | |
| | 育児のための短時間 | □ 取得予定 □ | 取得中 | | 期間 | | 年 | 月 | ∃ ~ | 年 | 月 | B | | |
| 12 | 勤務制度利用有無 | 主な就労時間帯 | 時 | | 分 ~ | | n± | | ' > 4 (4.56 n+ 8) | | <i>(</i>) | | | |
| | ※取得予定を含む | ・シフト時間帯 | 叶 | | л·~ | | 叶 | 77 | 、つち休憩時間 | | 73 ') | | | |
| 13 | 保育士等としての勤務実 態の有無 | 口有 口有(予: | 定) 口無 | | | | | | | | | | | |
| 14 | (雇用契約の)満了後の 更新の有無 | 口有 口有(予 | 定) 口無 | □ 未定 | | | | | | | | | | |
| 15 | 入所内定時育休短縮可否 | □ 可 □ 可(予) | 定) 口否 | | | | | | | | | | | |
| 16 | 育休延長可否 | □ 可 □ 可(予) | 定) 口否 | | | | | | | | | | | |
| 17 | 単身赴任期間(予定含む) | 年 | 月 | B | | ~ | | 年 | 月 | 日 | | | | |
| 18 | 備考欄 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | MD -2 184 | 児童名 | | | 生年月日 | 3 | | 施設 | :名 | | | | | |
| | | 702.1 | | 年 | | | Н | | | □ 利用 | 中口 | 申込中 | (第一希 | 望) |
| | | 児童名 | | | 生年月日 | 3 | н | 施設 | 名 | | | | | |
| 19 | 保護者記載欄 | ルエロ | | 年 | | _ | Р | XBOX | | □ 利用 | 中口 | 申込中 | (第一希) | 望) |
| | | | | | 生年月日 | 7 | П | 施設 | ·夕 | | | | | |
| | | 九里旬 | | 年 | | | В | אה שו <i>ו</i> | | □ 利用 | 中口 | 申込中 | (第一希 | 望) |
| | | | | | | | | | | | | | | |

<記入者様への注意事項>

- ①**修正テープ、修正液での訂正は無効**です。修正の際は、訂正印を押印いただくか新しい用紙を用意してください。
- ②黒のボールペン・万年筆ではっきりと記入してください。鉛筆や消せるボールペンは無効です。
- ③勤務先が支社又は支店等であれば、証明者は本社担当者・支店長等どちらでも構いません。就労形態が派遣の場合は、派遣元又は派遣先の証明で有効となります。
- ④自営業又は農業の場合は、その中心者が証明書を記載してください。
- ⑤証明事項について、担当職員が調査を実施する場合がありますので、御承知おきください。
- ⑥記入誤りや記入漏れがある場合は、受付できない場合があります。

<保護者様への注意事項>

・出荷票

- ①No.19「保護者記入欄」を記入していただき、提出してください。
- ②就労証明書は原本を提出してください。ただし、兄弟姉妹で複数枚必要である場合は、原本とコピーの提出も可能です。

記載欄

- ③証明内容に虚偽や相違が発覚した場合は、退園又は入園決定を取り消す場合があります。
- ④自営業、会社経営者、農業経営者、親族経営の会社に勤務、自営業・農業等の家族従事者の方は、以下の書類のうち、いずれか I 点のコピーを添付してください。(※原則、本人名義の書類を添付してください)

令和5年中に収入または給与が発生した場合

・最新の確定申告書(第一・二表)・最新の源泉徴収票

・雇用保険の加入状況のわかる書類

令和6年1月以降に収入または給与が発生した場合

- 110011777年に次代数7年18年35万元至675%に
- · 営業許可証 · 開業届 · 事業所登録
- ・事業所名が記載された保険証
- ・事業所名が記載された最新の納税通知書

就労証明書

塩尻市長 宛

西暦 2024 年 10 月 8 日 証明日 事業所名 塩尻商事(株) 代表者名 長野 太郎 塩尻市大門〇番町〇〇 所在地 電話番号 0263 3456 担当者名 長野 太郎 記載者連絡先 090 0000 0000

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

項目

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

| | | □ 農業·林業 | □ 漁業 | | 鉱業・採石 | 業・砂利採耳 | 双業 口建語 | 父業 □製 | 造業 | □ 電: | 気・ガス・熱供給・ | 水道業 |
|-----|--------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|-------|--------|-------------------|---------|------------------|--------------------|-------------|-----|
| 1.1 | alle TTE | □ 情報通信業 | □ 運輸៖ | 業·郵便業 ☑ 1 | 卸売業・ | 小売業 | □ 金融 | 独業・保険業 | | □ 不 | 助産業・物品賃貸 | 業 |
| 1 1 | 業種 | □ 学術研究・専門・打 | 支術サービ | ス ロ | 宿泊業・負 | 饮食サービス | ス業 口生 | 舌関連サービ | ス業・娯楽業 | □ 医療·福祉 | | |
| 11 | | □ 教育·学習支援業 | | 复合サービス事 | 業 🗆 | 公務 | □ ₹0 | 0他(| | |) | |
| Н | フリガナ | シオジリ ハナコ | | | | | | | | | | |
| 2 | 本人氏名 | 塩尻 花子 | | | | | | | 生年月日 | 1990 | 年 3月 | 8日 |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | □ 無期 ☑ 有期 | (無期の | 期間 場合は雇用開始日 | 1のみ) | 2024 | 年 4 月 | 1 日 ~ | ~ 2026 | 年 3 月 | 31 日 | |
| 4 | 本人就労先事業所 | 名称 | 塩尻商事 | (株) | | | | | | | | |
| " | 本人がカルサネバ | 住所 | 住所 塩尻市大門〇番町〇〇 | | | | | | | | | |
| 5 | 雇用の影響 | □ 正社員 🗸 | | | | | | | | | | |
| " | 5 雇用の形態 □ 自営業主 □ 自営業専従者 □ 家族従業者 □ 内職 □ 業務委託 □ その他(| | | | | | | | |) | | |
| П | | 月火水木 | 金土 | 日 祝日 | 合 | at De | | n±.88 | 0 () | / = + ++ E4n+ E | III 000 (1) | |
| 11 | | 0 0 0 0 | | 0 0 | 時 | 間 月間 | 引 96 | 時間 | 0 分 | (うち休憩時) | 間 960 分) | |
| 11 | 就労時間 | 一月当たりの就労 | 5日数 | 月間 | 16 | 日 一週 | 1当たりの前 | (労日数 | 週間 | 4 日 | | |
| 11 | (固定就労の場合) | 平日 9 | 時 0 | 分 | ~ | 15 | 時 0 | 分(うちは | k憩時間 6 | 0 分) | | |
| 6 | | 土曜 | 時 | 分 | ~ | | 時 | 分(うち体 | | 分) | | |
| " | | 日祝 | 時 | 分 | ~ | | 時 | 分(うち休 | 大静時間 | 分) | | |
| | | 合計時間 | 口月間 | □週間 | | 時間 | | 分(うち休 | | 分) | | |
| 11 | 就労時間 | 就労日数 | 口月間 | 口週間 | | 日 | | ,, ()) | - AGA P- 9 [10. | ,,, | | |
| Ш | (変則就労の場合) | 主な就労時間帯・シフト時間帯 | | 時 | 分 ~ | | 時 | 分(うち休 | [、] 憩時間 | 分) | | |
| Н | 就労実績 | 年月 2024 | 年 7 | 月 | 年月 | 2024 | 年 8 | 月 | 年月 20 | 24 年 | 9 月 | |
| 7 | ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む | 16 日/月 | 96 | 時間/月 | 15 | 日/月 | · | 計 月 | 16 日/ | | 時間/月 | |
| Н | | | 取得中 | | | | | | | | | |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | 期間 | 年 | 月 | 日 | ~ | | 年 | 月 | Е | | |
| Н | | | 取得中 | □取得済み | | | | | /1 | | | |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | | | | ~ | 年 | 月 | В | | | | |
| Н | ** *** | | 取得中 | □取得済み | 理由 | 口介護 | | | □ その他(| | |) |
| 10 | 産休・育休以外の休業の 取得 | | | | ~ | 年 | 月 | 日 日 | - (0)E | | | , |
| 11 | 復職(予定)年月日 | | 復職済み | 7 11 | 年 | 月 | | | | | | |
| ш | | | 取得中 | | 期間 | | 月 | 日 ^ | | 年 月 | В | |
| 12 | 育児のための短時間 勤務制度利用有無 | 主な就労時間帯 | AX19TH | | 炒川山 | _ | + 7 | п ~ | | + / | П | |
| | ※取得予定を含む | ・シフト時間帯 | | 時 | 分 ~ | | 時 | 分(うちは | 、憩時間 | 分) | | |
| 13 | 保育士等としての勤務実 態の有無 | 口有 口有(予) | 定) 口 纬 | | | | | | | | | |
| 14 | (雇用契約の)満了後の 更新の有無 | ☑ 有 □ 有(予) | 定) 口 纬 | 無 □ 未定 | | | | | | | | |
| 15 | 入所内定時育休短縮可否 | □ 可 □ 可(予) | 定) 口 ? | 否 | | | | | | | | |
| 16 | 育休延長可否 | □ 可 □ 可(予) | 定) 口 往 | 否 | | | | | | | | |
| 17 | 単身赴任期間(予定含む) | 年 | 月 | 日 | - | ~ | 年 | J | Ħ | 日 | | |
| 18 | 備考欄 | | | | | | | | | | | |
| П | | 児童名 | 生年月日 施設名 | | 施設名 | | ☑ 利用中 □ 申込中(第一希望) | | | | | |
| | 保護者記載欄 | 塩尻 太郎 | | 2022 年 | 4 月 | 7 | 日(| 〇〇保育園 | | 77/AT U | 十二十 (お) | ±/ |
| 1,, | | 児童名 | | 4 | 生年月 E | 3 | | 施設名 | | | | ė#\ |
| 19 | | | | 年 | 月 | | 日 | | | 利用中 🗆 | 申込中(第一希 | (里) |
| | | 児童名 | | 生年月日 | | 3 | | 施設名 _ | | NR+ R + 2 - 2 - 2 | | |
| | | | | 年 | 月 | | 日 | | \neg | - □ 利用中 □ 申込中(第一希望 | | 望) |
| ш | | | | | | | | | | | | |

就労証明書は、<u>提出日から</u> 3か月以内に発行された ものが有効です。

例)10月提出の場合:証明日が7月1日 以降になっているものが有効

No.6

該当のチェックボックスを選択し、雇用契約 上の時間(休憩時間を含む)を記入してく ださい。

No.7

直近の就労実績を記入してください。 就労予定の場合は見込みを記入してくだ さい。

No.8~No.11

産前・産後休業、育児休業を「取得予定」 又は「取得中」の場合は、復帰時期がわかるよう期間を記入してください。

No. 14

No.3で「有期」にチェックを入れた場合

該当するチェックボックスを選択してください。

No.16

No.9で「取得予定」又は「取得中」に チェックを入れた場合

育児休業の短縮延長の可否について、該当するチェックボックスを選択してください。

詳しい記載方法については HPをご覧ください。

