**塩尻市総合体育館 備品 予約変更・取消申請書**

**（　　大会　・　イベント　・　個人　　）**

**令和　　　年　　　月　　　日**

指定管理者：　ミズノ・アシストソリューショングループ　あて

|  |  |
| --- | --- |
| **大会・イベント名** |  |
| **団体名/企業名****ＩＤ番号/個人名** |  | **種目** |  |
| **申請者:** |
| **住　所: 〒** |
| **連絡先:** |

下記のとおり塩尻市総合体育館の施設の予約変更・取消をしたいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| **理 由** |  |

**変更前・取消**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **利用日時** | **備品名** | **個数** | 利用料金 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
|  | 利用料合計（領収済） | 円 |
|  | 充当 ・ 還付（有・無） |  |

**変更後**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **利用日時** | **備品名** | **個数** | 利用料金 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
| **年　　　月　　　日　　　：　　～　　：** |  |  | 円 |
| 【注意事項】 | 利用料合計 | 円 |
| 1.太枠内太線のみ記入してください。 | 差　額 | 円 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付 | ＰＣ処理 | ＰＣ確認 | ＭＳＳ・設備 | 副館長 | 館長 | 承認・不承認 | 可否の連絡 |
|  |  |  |  |  |  | 承認不承認 |  |

※今回収集する個人情報は「利用予約」に利用させて頂きます。　個人情報に関する問い合わせは指定管理者ミズノ・アシスト＆ソリューショングループ(TEL:0263-52-3800)までお願い致します。