

塩尻市総合体育館 駐車場等 仮予約申請書 兼 許可書

(大会 ・ イベント ・ 個人)

令和 年 月 日

指定管理者： ミズノ・アシストソリューショングループ あて

大会・イベント名			
団体名/企業名		種目	
ID番号/個人名			

申請者：

住 所： 〒

連絡先：

下記のとおり塩尻市総合体育館の施設を利用したいので申請します。

利用日時	利用場所	人数/台数	利用料
年 月 日 : ~ :			円
年 月 日 : ~ :			円
年 月 日 : ~ :			円
年 月 日 : ~ :			円
年 月 日 : ~ :			円
施設利用料合計			円
支払期限日			
打合せ：要・不要			打合せ日

【注意事項】

1. 太枠内のみ記入してください。
2. 備品は別途「備品貸出申請書兼許可書」の提出が必要になります。
3. 利用料は前納です。

上記のとおり利用許可します。

塩尻市総合体育館 ユメックスアリーナ

指定管理者：ミズノ・アシスト&ソリューショングループ

〒399-0704 長野県塩尻市広丘郷原 1657-2

T E L 0263-52-3800

F A X 0263-52-3801

領収印

以下指定管理者処理欄

受付	PC処理	PC確認	MSS・設備	副館長	館長	承認・不承認	可否の連絡
						承認 不承認	

※今回収集する個人情報は「利用予約」に利用させていただきます。 個人情報に関する問い合わせは指定管理者ミズノ・アシスト&ソリューショングループ(TEL:0263-52-3800)までお願い致します。