

塩尻総合文化センター早期予約申請書

令和 年 月 日

(申請者)

〒

住所(所在地)

団 体 名

代 表 者 名

担 当 者 名

電 話 番 号

次のとおり、塩尻総合文化センターの早期予約を申請します。

利用日時	令和 年 月 日 ()			~	令和 年 月 日 ()		
	午前	午後	夜間		午前	午後	夜間
	(8:30 ~12:00)	(13:00 ~17:00)	(17:30 ~22:00)		(8:30 ~12:00)	(13:00 ~17:00)	(17:30 ~22:00)
催事名							
早期に予約が必要な理由							
利用施設							
利用備品							
入場料等	入場料・参加費等の当日徴収 (有 ・ 無) ※「有」の場合、事業の収支の分かるものを添付してください。						
その他							

以下事務局処理欄

係	係 長	課長補佐	課 長	次 長	部 長	教育長
				*	*	*
予約番号			支払方法	現金・納付書・その他 ()		
備 考						

このことについて、(承認 ・ 不承認) してよいでしょうか。(伺い)