収　　支　　予　　算　　書（事業変更）

団体名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 変更後　　　　　　　　　　円　（変更前　　　　　　　　　　円） | | | |
| 補助金交付決定額※ | 円 | | | |
| 科　　　　目 | 金　額　（円） | | | 積　　算　　内　　訳 |
| 変更後 | 変更前 | 増減 |
| 収　入 | | | | |
| 市補助金　　※ |  |  |  | まちづくりチャレンジ事業補助金　限度額の範囲内 |
| その他の収入計 |  |  |  |  |
| その他の補助金 |  |  |  |  |
| 参加者負担金 |  |  |  |  |
| 会費等の収入 |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |
| 支　出 | | | | |
| 謝金・賃金 |  |  |  |  |
| 旅費・交通費 |  |  |  |  |
| 備品・材料費 |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |  |
| 使用料・賃借料 |  |  |  |  |
| 保険料 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 補助金対象額計 |  |  |  | 補助金額：補助金対象額×補助率＝　　　　　　円  （限度額の範囲内） |
| 食　糧　費 |  |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |  |
| その他の対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 対象外経費計 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

◆助成金を申請する事業に係る収支予算だけを、科目ごとに詳しく（何に○円、単価×○円×○日等）記載してください。

※《市補助金・補助金要望額》

「その他の収入計」が、「対象外経費計」の額を上回るときは、補助金対象額からその上回る額を差し引いたものを補助金要望額（補助金額）とします。（限度額の範囲内）

※《備品購入費》

協働のまちづくり推進委員会にて適切かどうか協議し、決定するものとします。