

塩尻市経済構造に関するアンケート 調査【林業】

本調査は、塩尻市の地域経済構造の現状を把握し、地域振興施策を検討するための基礎資料を作成することを目的としており、市内に所在する貴事業所(単体)が対象となります。貴事業所単体の金額等が分からない場合、貴社全体の数値から推測(従業員数や施設規模などを参考)してご記入ください。

お問い合わせ先

○アンケートの記入方法、利用方法等について
(内閣府地方創生推進室 調査委託機関) 株式会社価値総合研究所 担当:山田, 小西 TEL:03-6880-2018
○アンケートの概要等について
塩尻市 企画政策部 企画課 TEL:0263-52-0280(代表)

問1 貴事業所の概要

貴事業所の概要をご記入ください。また、記入内容について照会をする場合がありますので、ご記入者の名前とご連絡先をご記入ください。

貴事業所の名称				
貴事業所の主な業務内容				
貴事業所の所在地	〒 -			
本社の所在地 (本社が別の場合)	〒 -			
ご記入担当者 氏名	名前		役職	
ご連絡先	TEL	-	-	FAX
	メールアドレス	@		

問2 貴事業所の平成27年(1年間または1年度)の従業員数についてお伺いします。

貴事業所の従業員数(役員、フルタイム、パートタイム、アルバイト、派遣、嘱託などを含む)、および従業員の居住地別の人数または構成比をご記入下さい。※任意の時点(決算期等)の人数または構成比をご記入ください。

全体の従業員数	従業員の居住地の内訳	
	市内	市外
人	人	人
または構成比	%	%

問3 貴事業所の平成27年(1年間または1年度)の売上高(収入)に対する費用(支出)の割合についてお伺いします。

貴事業所の決算における支出について、下記の項目に該当する費用(支出)の売上高(収入)に対する割合をご記入ください。

費用(支出)項目	売上高に対する割合	備考
資材・肥料等の仕入	%	※年間仕入総額(問5)÷年間売上総額(問4)
電気・ガス・水道の費用	%	
サービスへの支払い	%	リース料、賃料、通信費、人材派遣の費用等 ※サービスへの年間支払総額(問6)÷年間売上総額(問4)
人件費総額 <賃金・報酬など>	%	社会保険料等雇用主負担を含む 福利厚生費及び人材派遣の費用は含まない
減価償却費	%	
その他 (売上高-上記経費計)	%	消耗品、出張費、内部留保、間接税、福利厚生費等
本社のサービス対価等	%	うち 本社からのサービス(経理、法務等)に対する送金
支出合計 = 売上高	100%	

問6 貴事業所の平成27年(1年間または1年度)のサービスへの支払いについてお伺いします。

(1)「(外注を)利用している各種のサービス」の主な内容について、貴事業所の支出金額が多い順に下の枠内の一覧表から上位5位まで選び、下記番号および支出金額をご記入ください。
6位以下のサービスへの支出については、支出金額のみを「その他サービス」の欄に合算してご記入ください。
また、1年間のサービスへの支出の総額(消費税含む)を「合計」欄にご記入ください。

(2) サービスそれぞれについて、外注先の地域別の割合(金額ベース)をご記入ください。
※地域別の割合のデータがない場合、感覚的な割合で構いません。また、市外、県外、海外の割合がご不明な場合は、市内の割合のみご記入ください。

順位	下記の該当番号	支出金額 (消費税含む)	どの地域へどのくらいの割合で支払いましたか				
			市内	市外 (長野県内)	長野県外 (国内)	海外 (輸入)	合計
第1位サービス		億 万円	%	%	%	%	100%
第2位サービス		億 万円	%	%	%	%	100%
第3位サービス		億 万円	%	%	%	%	100%
第4位サービス		億 万円	%	%	%	%	100%
第5位サービス		億 万円	%	%	%	%	100%
その他のサービス (6位以下の合計)		億 万円	%	%	%	%	100%
合計		億 万円					

↓

サービスへの支払いをしていない場合は右欄の□にチェックを入れて頂き問7へお進み下さい	<input type="checkbox"/> サービスへの支払いはしていません
--	---

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ① リース・レンタル料 ② 家賃・不動産賃借料 ③ 輸送・保管(倉庫の利用等)の費用 ④ 通信・ネットワークの費用 ⑤ デザイン料 ⑥ 広告・宣伝費 ⑦ 情報処理・情報提供代金 ⑧ 清掃・警備の費用 | <ul style="list-style-type: none"> ⑨ 弁護士・会計士・税理士・行政書士等の専門サービス料 ⑩ 設備・自動車等の保守点検や修理の費用 ⑪ 人材派遣の費用 ⑫ 経営コンサルタント、ISO認証関係、教育・研修サービス料 ⑬ 試験・検査・研究に関わる費用 ⑭ その他費用 |
|--|---|

問7 貴事業所の平成27年(1年間または1年度)の設備投資の発注についてお伺いします。

※リース・レンタルによる設備は、問6 に計上してください。また土地購入は除いてください。
貴事業所の設備投資について、設備・建物の区分別に、発注額と発注先の地域別の割合(金額ベース)をご記入ください。
※地域別の割合のデータがない場合、感覚的な割合で構いません。また、市外、県外、海外の割合がご不明な場合は、市内の割合のみご記入ください。

区分	設備投資額	どの地域へどのくらいの割合で発注しましたか				
		市内	市外 (長野県内)	長野県外 (国内)	海外 (輸入)	合計
設備	億 万円	%	%	%	%	100%
建物	億 万円	%	%	%	%	100%

※設備を流通業者(商社・代理店等)を通して発注している場合は、設備を生産した製造業者等の所在地を照会のうえ、その地域別割合をご記入ください。建物については、工事を発注した業者の所在地により地域別の割合をご記入ください。

質問項目は以上です。アンケート調査にご協力いただき、誠にありがとうございました。
平成29年2月10日(金曜日)までに、同封の封筒にてご投函ください。

問4 貴事業所の平成27年(1年間または1年度)の売上(出荷・販売額)についてお伺いします。

- (1) 貴社・貴事業所の売上(出荷・販売額)について、まず1年間(または1年度)の売上総額(消費税含む)をご記入ください。その後、区分ごとに品名と売上金額(出荷・販売)または構成比をご記入ください。原木・製材品以外については売上金額(出荷・販売)または構成比を「その他」の欄に合算してご記入ください。
- (2) それぞれの区分について、出荷・販売先の地域別の割合(金額ベース)をご記入ください。割合は、サービスごとの合計が100%になるようご記入ください。
※地域別の割合のデータがないようでしたら、感覚的な割合で構いません。また、市外、県外、海外の割合がご不明な場合は、市内の割合のみご記入ください。

1年間(または1年度)の売上(出荷・販売額)の総額 → (消費税含む)		億 万円		どの地域へどのくらいの割合で出荷・販売しましたか				
区分	具体的(代表的)な品名	売上金額(消費税含む)	または構成比 <対売上総額>	市内	市外 (長野県内)	長野県外 (国内)	海外(輸出)	合計
原木		億 万円	%	%	%	%	%	合計が100%になるようご記入ください。
製材品		億 万円	%	%	%	%	%	合計が100%になるようご記入ください。
その他	原木・製材品以外の合計額→	億 万円	%	%	%	%	%	合計が100%になるようご記入ください。

問5 貴事業所の平成27年(1年間または1年度)の仕入(資材・肥料等)についてお伺いします。

- (1) 貴社・貴事業所の資材・肥料等の仕入について、最初に1年間(または1年度)の仕入総額(消費税額を含む)をご記入ください。その後、区分ごとに仕入品名、仕入金額または構成比をご記入ください。区分にない仕入品については、仕入額を合算して「その他」の欄に金額または構成比をご記入ください。
- (2) 仕入品それぞれについて、仕入先の地域別の割合(金額ベース)をご記入ください。割合は、仕入品ごとの合計が100%になるようご記入ください。
※地域別の割合のデータがないようでしたら、感覚的な割合で構いません。また、市外、県外、海外の割合がご不明な場合は、市内の割合のみご記入ください。

1年間(または1年度)の仕入(資材・肥料等)の総額 → (消費税含む)		億 万円		どの地域からどのくらいの割合で仕入しましたか				
区分	具体的(代表的)な仕入品名	仕入金額(消費税含む)	または構成比 <対仕入総額>	市内	市外 (長野県内)	長野県外 (国内)	海外(輸入)	合計
資材		億 万円	%	%	%	%	%	合計が100%になるようご記入ください。
肥料等		億 万円	%	%	%	%	%	合計が100%になるようご記入ください。
その他	資材・肥料等以外の合計額→	億 万円	%	%	%	%	%	合計が100%になるようご記入ください。

※流通業者(商社・代理店等)を通して購入している場合は、仕入品を生産した業者(製造業や第一次産業等)の所在地を照会のうえ、その地域別割合をご記入ください。