

## 記載例

### 【表 面】

様式第1号(第2号関係)

# 許 可 申 請 書

平成〇〇年〇月〇〇日

塩尻市長

様

占有者本人

申請者 住所(所在)

塩尻市大門7-3-3

氏名(名称)

塩尻太郎

印

別紙のとおり塩尻市公共物管理条例第4条第4号の許可を申請します。

備考 いくつかの申請行為を同時に行うときは、第 号の個所にすべて記載すること。

#### 塩尻市公共物管理条例(抜粋)

(許可事項)

第4条 公共物において、次に掲げる行為をしようとする者は、市長の許可を受けなければならない。許可を受けた事項を変更しようとするときも同様とする。

- (1) 普通河川等の流水を占有すること。
- (2) 公共物(敷地が国有地及び市有地であるものに限る。以下各号において同じ。)の敷地を占有すること。
- (3) 公共物から土石、その他の産出物を採取すること。
- (4) 公共物において工作物を新築し、改築し、又は除却すること。
- (5) 公共物において土地の掘削、盛土、若しくは切土その他土地の形状を変更する行為(前号の許可に係る行為のためにするものを除く。)又は竹木を樵載若しくは伐採すること。
- (6) 公共物において土石、竹木その他の物件をたい積し、又は設置すること。

### 【裏 面】

(土地の占用)

1 路河川の名称

※河川の場合 普通河川〇〇川

※水路の場合 用悪水路

※認定外道路の場合 認定外道路

など(塩尻市公共物管理条例第2条参照)

2 占用の目的及び態様

※目的「出入口確保のため」「宅地として一体利用するため」など

※構造「鉄筋コンクリート」「木造」など

3 占用の場所

塩尻市大門〇〇番地

4 占用の面積

〇〇×〇〇=〇〇㎡

5 占用の期間

許可の日から平成〇〇年3月31日(5年間)

※一時的な利用についてはその期間を記載してください

#### 塩尻市公共物管理条例(抜粋)

(許可の期間)

第5条 前条の許可の期間は、土石等の採取に係るものについては1年以内、その他のものについては3年以内とする。ただし、市長が特に必要があると認めたものについては、土石等の採取に係るものを除き5年以内とする。

#### ◎ 添付書類

1 位置図 (住宅地図などで当該箇所を明示してください)

2 公 図

3 図 面 (計画のわかる平面図、断面図など)

4 写 真 (可能であれば、写真上に完成イメージを図示してください)

※ 占用料については、別途お問い合わせください